

ДОГОВІР № 583930
про надання гранту

м. Київ

« 16 » жовтня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі в.о. виконавчого директора Жаркової Ірини Віталіївни, що діє на підставі Наказу від 30.08.2019 року № 71-в, з однієї сторони, та Громадська організація «Кременчуцький інформаційно-просвітницький центр «Європейський клуб» (далі – Грантоотримувач) в особі Каця Романа Валерійовича, що діє на підставі Довіреності від 03.10.2019 року, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 08 грудня 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту.

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 2 281 950 грн. 00 коп. (два мільйони двісті вісімдесят одна тисяча дев'ятсот п'ятдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

1 597 365 грн. 00 коп. (один мільйон п'ятсот дев'яносто сім тисяч триста шістьдесят п'ять гривень 00 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 25 жовтня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожну наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.network@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Каль Роман Валерійович, асистент координатора проекту

39600, Полтавська обл., м. Кременчук, вул. Софіївська, 36-Б

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – проміжний змістовий звіт;
- додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;
- додаток 4 - змістовий звіт;
- додаток 5 – звіт про використання суми гранту;
- додаток 6 – кошторис проекту.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Громадська організація «Кременчуцький інформаційно-просвітницький центр «Європейський клуб»

Юридична адреса:

39600, Полтавська обл., м. Кременчук,

вул. Софіївська, 36-Б

Адреса для листування:

39600, Полтавська обл., м. Кременчук, а/с 18

ЄДРПОУ: 36195104

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ «Приватбанк»

П/р: UA023314010000026006054629629

МФО: 331401



В.о. виконавчого директора

І.В. Жапкова



Уповноважена особа за довіреністю

Р.Р. Катк



**Заявка на
фінансування
в рамках програми
«Мережі й аудиторії»**

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word (з додатками).
2. Роздрукувати в хорошій якості (з додатками).
3. Поставити дату, підпис та печатку (у разі наявності) на кожній сторінці та у місцях, відведених на проєктній заявці (додатки є частиною проєктної заявки).
4. Відсканувати в форматі PDF та надіслати одним файлом* (проєктна заявка + додатки) через сайт <https://ucf.in.ua/>
*Рекомендуємо оптимізувати PDF-файл (зменшити розмір)
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати на адресу: вул. Лаврська 10-12 м Київ, 01010, Український культурний фонд (програма «Мережі й аудиторії»)

Розділ I: Візитна картка проєктної заявки

<p>ЛОТИ (потрібно обрати один варіант)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Школа культурного менеджменту <input type="checkbox"/> Участь у заходах міжнародних мереж <input type="checkbox"/> Розвиток аудиторії</p>
<p>Тип проєкту (потрібно обрати один варіант)</p>	<p><input type="checkbox"/> індивідуальний проєкт <input checked="" type="checkbox"/> проєкт національної співпраці <input type="checkbox"/> проєкт міжнародної співпраці</p>
<p>Сектор культури і мистецтв (потрібно обрати один варіант)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> візуальне мистецтво <input type="checkbox"/> аудіальне мистецтво <input type="checkbox"/> аудіовізуальне мистецтво <input type="checkbox"/> дизайн та мода <input type="checkbox"/> перформативне та сценічне мистецтво <input type="checkbox"/> культурна спадщина <input type="checkbox"/> література та видавнича справа <input type="checkbox"/> культурні та креативні індустрії</p>

Назва проєкту

Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019

Cultural management and creative industries educational program 2019

Короткий опис проєкту (до 100 слів)

За гідністю



Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Мережі й аудиторії», 2019

Проект «Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» спрямований на розвиток представників культури та мистецтв візуального сектору, через формування компетенцій, обмін досвідом, розбудову зв'язків та планування подальшої взаємодії. Проект передбачає проведення тренінгу для тренерів школи культурного менеджменту та креативних індустрій для діячів культури та мистецтв у секторі «Візуальне мистецтво» в 5 регіонах України, нетворкінгової зустрічі з розробки проектів національної співпраці.

Тренери є розробниками методології проекту «Академія культурного лідерства 2019». Проект є ініціативою мережі тренерів-інноваторів, які брали участь в програмі ЄС «Культура і креативність» та інших. Завдяки реалізації проекту відбудеться розширення професійних знань та розвиток навичок представників сектору та посилені процеси мережування.

Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)

Developing of the cultural and arts sectors representatives through competency-building, exchanging experiences, networking and planning for future interactions. The project provides trainings for trainers, educational program of cultural management and creative industries for cultural and arts leaders in five regions of Ukraine, and a networking meeting on the development of national cooperation projects.

The coaches of the program are the developers of the methodology used in the "Academy of Cultural Leadership 2019". The project is an initiative of the innovative trainers network who participated in the EU Culture and Creativity program and others. The project will lead to the expansion of professional knowledge and skills development for the sector and to strengthen networking processes.

Загальний бюджет проекту (в гривнях)

2 852 550 гривень

Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)

2 281 950 гривень

Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Додатковими джерелами фінансування проекту є кошти організації-заявника (7 500 гривень), та кошти організації-партнера (563 100 гривень)

Місце або місця проведення проекту (міста, регіони, країни)

Вінниця, Івано-Франківськ, Кам'янець-Подільський, Полтава, Слов'янськ, Харків.

Термін реалізації проекту

Дата початку

Дата завершення

З дати підписання договору

08.12.2019

Розділ II: Інформація про координатора проекту¹

Прізвище, ім'я та по батькові

Мусієнко Олеся Петрівна

Контактні дані

Електронна пошта

Номер телефону

Посада в організації

Координаторка проектів

¹ Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань.

Дата заповнення

Підпис уповноваженої особи Каць Р.В.

Мсце печатки у раз наявності

За одержаною



Розділ IIIа: Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Громадська організація «Кременчуцький інформаційно-просвітницький центр «Європейський клуб»

Повна назва організації-заявника англійською мовою

NGO «Krementchuk informative-elucidative center «European club»

Прізвище, ім'я та по батькові керівника організації

Овчаренко Олег Іванович

Контакти керівника

Електронна пошта

Номер телефону

Правова форма організації

Громадська організація

Код ЄДРПОУ організації

36195104

Юридична адреса організації

вул. Софіївська, 36-Б м. Кременчук,
Полтавська обл., 39600

Фізична адреса організації

вул. Софіївська, 36-Б, м. Кременчук,
Полтавська обл., 39600

Поштова адреса організації

а/с 16, м. Кременчук Полтавська
обл., 39600

Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах

<http://www.prostir.org.ua/>, <https://www.facebook.com/ProstirIdej/>

Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника

Основні/стратегічні напрями діяльності організації

Кременчуцький інформаційно-просвітницький центр «Європейський клуб» багато років займається неформальною освітою. Зокрема організація є співзасновником мережі фасилітаторів діалогів в Україні - об'єднання фахівців з організації та проведення діалогів, яке утворилося в 2014 році завдяки навчальній програмі з ненасильницької комунікації.

Місія діяльності організації: формування суспільства, яке базується на європейських цінностях через навчання та просування демократії; формування активної громадянської позиції. Цільова група – молодь та активні громадяни, що мають потребу в навчанні, саморозвитку й самореалізації, відкриті до змін, готові діяти, слухати й сриймати.

Напрямки роботи: неформальна освіта, професійні та молодіжні обміни, зокрема ERASMUS+, права людини, порозуміння, довіра й міжкультурне спілкування, антикорупція, молодіжна політика і робота із владою, розвиток креативних просторів, зокрема офісу «Гростір Ідей».

Обґрунтування відповідності заявленого проекту основним/стратегічним напрямам діяльності організації

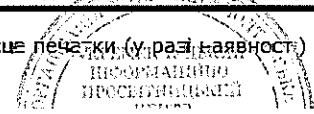
Кременчуцький інформаційно-просвітницький центр «Європейський клуб» багато років займається неформальною освітою. Зокрема організація є співзасновником мережі фасилітаторів діалогів в Україні - об'єднання фахівців з організації та проведення діалогів, яке утворилося в 2014 році завдяки навчальній програмі з ненасильницької комунікації. До мережі увійшли сертифіковані тренери, фасилітатори та медіатори різних міст України з багаторічним досвідом роботи у сфері

Дата заповнення

Підпис уповноваженої особи Каць Р.В.

Місце печатки (у разі наявності)

Каць Р.В.



Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Мережі й аудиторії», 2019

діалогу, примирення, вирішення конфліктів, посттравматичної реабілітації, проєктного менеджменту, соціальної згуртованості, лідерства, стратегічного планування з використанням методів ненасильницької комунікації відновлювальних кіл, партисипативних методів.

В рамках проєкту «Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» організація координуватиме освітні процеси, що пов'язані з підготовки/підвищення кваліфікації тренерів проєкту на тренінгу для тренерів, фасилітації учасників Школи в регіонах України, фасилітації нетворкінгового компоненту проєкту з розробки нових ідей національної співпраці на 2020 рік.

Наявність матеріально-технічної бази

В організації задіяні працівники: на повний робочий день – керівник та 4 менеджери; на неповний робочий день – бухгалтер (0,5 ставки); тренери – 4 ФОП (за потребою); волонтери – 12 осіб. До Ради організації входить 3 особи – 2 жінки і чоловік. Загальна кількість членів організації – 24 особи, з них 7 чоловіків і 17 жінок.

Обладнання, яке знаходиться на балансі організації: ноутбук, МФП, екран, мультимедійний проєктор, термометр, акустична система зі звукопідсилювачем (300 Вт). Меблі: стільці, столи, шафи. З січня 2013 року офіс нашої організації знаходиться в центрі Кременчука в окремому приміщенні площею 65 м. кв., що охороняється та адаптоване для проведення тренінгів, семінарів та інших навчальних заходів.

Приклади успішно реалізованих проєктів, попередні гранти

Євроінтеграційна діяльність та неформальна освіта:

Кременчуцький інформаційно-просвітницький центр «Європейський клуб» багато років займається неформальною освітою. Зокрема організація є співзасновником мережі фасилітаторів діалогів в Україні – об'єднання фахівців з організації та проведення діалогів, яке утворилося в 2014 році завдяки навчальній програмі з ненасильницької комунікації. До мережі увійшли сертифіковані тренери, фасилітатори та медіатори різних міст України з багаторічним досвідом роботи у сфері діалогу, примирення, вирішення конфліктів, посттравматичної реабілітації, проєктного менеджменту, соціальної згуртованості, лідерства, стратегічного планування з використанням методів ненасильницької комунікації, відновлювальних кіл, партисипативних методів.

З 2013 року ГО «Європейський клуб» акредитовано для участі у Європейській волонтерській службі (EVC/EVS) програми ЕРАЗМУС+. У 2015 році наша організація мала кілька EVS-волонтерів у Німеччині, Словаччині, у Великобританії, в Іспанії. У 2016-2017 роках приймаємо в Україні волонтерів з Польщі та Італії. Крім того, представники КІПЦ «Європейський клуб» брали участь у різних напрямках програми Еразмус+ (Міжнародний молодіжний обмін «Body in Action» в Грузії; тренінговий курс у Вірменії на тему ефективної комунікації для працевлаштування молоді; PBA (Partnership building activity/Зустріч з побудови партнерства) в Італії.

У 2015 році наша організація мала кілька EVS-волонтерів у Німеччині, Словаччині, у Великобританії, в Іспанії.

2017-2019 рік волонтери Еразмус+ в співпраці з іншими ГО

40 учасників

У 2016-2017 роках приймали в Україні волонтерів з Польщі та Італії. Крім того, представники КІПЦ «Європейський клуб» брали участь у різних напрямках програми Еразмус+ (Міжнародний молодіжний обмін «Body in Action» в Грузії; тренінговий курс у Вірменії на тему ефективної комунікації для працевлаштування молоді; PBA (Partnership building activity/Зустріч з побудови партнерства) в Італії.

2018-2019р. молодіжні обміни 11 обмінів, в тому числі - Критичне мислення та медіаграмотність, 21-28 червня - Іспанія, Мадрид, молодіжний обмін «Youth Re-Action- DevelOping Media Literacy»: Іспанія, Литва, Україна, Грузія

2017 рік, 5 495 євро, 30 учасників з України

результат: 30 учасників отримали знання з прав людини та навички використання посібника Ради Європи «Компас» у роботі з молоддю. Всеукраїнський тренінг з освіти з прав людини для молодіжних працівників (використання посібника «Компас»), 2017 рік, донор - Рада Європи

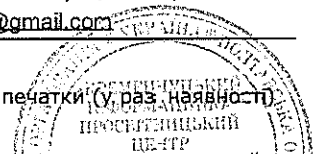
Права людини:

Мандрівний фестиваль документального кіно про права людини Docudays UA (щороку з 2011). Під час фестивалю в 2016 році відбулося близько 40 кінопереглядів для понад 1000 глядачів. Протягом року у креативному осередку «Простір ідей» ГО «Європейський клуб» щоп'ятниці відбуваються кінопокази з обговореннями. Донор: Міжнародний фестиваль документального кіно про права людини Docudays UA. Контактна особа: Світлана Смаль, smal.sv@gmail.com

Дата заповнення

Підпис уповноваженої особи Каць Р.В.

Місце печатки (у разі наявності)



Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Мережі й аудиторії», 2019

У грудні 2016 року «Європейський клуб» провів інформаційний захід у рамках проекту «Права людини на рівні місцевих громад» та серію правоосвітніх зустрічей «Права людини на щодень» за підтримки програми «Розуміємо права людини». Контактна особа Максим Ієлігулашвілі mieliguulashvili@gmail.com

Антикорупційний напрямок:

Проект «Декларатор» - збір та аналіз декларацій доходів депутатів Кременчуцької міськради, чиновників та керівників комунальних та бюджетних установ Кременчука. Відбувся у рамках проекту «Сприяння зменшенню корупційних проявів на місцевому/регіональному рівні» за підтримки Програми розвитку ООН в Україні та Міністерства закордонних справ Данії. (червень-листопад, 2015). Брошура <http://www.prostir.org.ua/?p=1458> постійна рубрика <http://kg.ua.com/index.php/dokhody-vlasti.html>, група в ФБ <https://www.facebook.com/DeclaratorKremenchuk/>. Проект має стабільний результат та продовжує свою діяльність за рахунок волонтерів та активістів. Контактна особа: Андрій Вишняк, afcsi@ukr.net

Міжсекторна взаємодія (влада-громада; громада-громада; місцева громада - ВПО)

2017-2019 30 осіб, 70 тисяч гривень open-access та Opendata

результат - розробка порталу Відкритих даних на офіційному сайті міста Кременчука захист права на доступ до інформації «Відкритий доступ»- громадська кампанія, спрямована на посилення впливу громади на ОМС щодо впровадження Opendata та дотримання законодавства про доступ до публічної інформації. Діяльність проекту висвітлюється в спецзбірці <http://www.telegraf.in.ua/plots/open-access/> Термін реалізації: квітень-грудень, 2016 р. Реалізовується за підтримки ГО Чехії «NESEHNUTI» в рамках програми трансформаційної співпраці Мінзакордонних справ Чехії. Контактна особа: Павла Хофмейстєрова, pavla@nesehnuti.cz

AlternEd. Альтернативна освіта для ініціатив соціальних змін на місцевому рівні. Проект за підтримки Європейського фонду за демократію (2014-2016). Він об'єднав 3 напрямки: Школи локальної активності, Вуличний університет і реалізацію 10 міні-проектів, розроблених активістами Кременчука, Світловодська та Комсомольська. Донор: Європейський фонд за демократію (European Endowment for Democracy). Контактна особа: Яна Кобзова, Jana@democracyendowment.eu

Нові сусіди. Інтеграція внутрішньо переміщених осіб до місцевих громад Полтавщини (2015-2016). Маємо на меті привернути увагу локальних громад до ВПО і труднощів їх адаптації, щоб розвивати взаємопідтримку, дати шанс реалізувати потенціал ВПО у новому місці та підсилити місцеві громади. За результатами проекту видано збірку успішних історій про ВПО та проведено інформаційну кампанію. Донор: ПРООН. Контактна особа: Надія Тимошенко, 0990462027.

Діалоги примирення. КІПЦ «Європейський клуб» став учасником проекту «Вирішення конфліктів та подолання поляризації в Україні» від Інституту миру і порозуміння. До проведення діалогів між владою і громадою були залучені фахівці з Кременчуцького національного університету ім. М. Остроградського. Темі обговорень: впровадження системи електронного врядування, вирішення проблем ВПО та УБД, проблеми декомунізації. Донор: Інститут миру та порозуміння. Контактна особа: Юлія Демчук, y.damchuk@ipcg.org.ua

Бюджет організації протягом останніх 5 років в середньому становить 450000 грн.

З річними звітами можна познайомитися <http://www.prostir.org.ua/category/aboutus/reports/>

Розділ IV: Інформація про організацію-партнера²

Повна назва організації-партнера

Громадська організація «Молодіжна організація «СТАН»

Повна назва організації-партнера англійською мовою

NGO Youth organization «STAN»

Прізвище, ім'я та по батькові керівника організації-партнера

Мінкін Ярослав Борисович

Контакти керівника

Електронна пошта

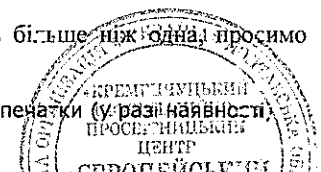
Номер телефону

² Поле не заповнюється у разі відсутності партнерів. У випадку якщо організація-партнерів більше ніж одна, просимо продублювати Розділ IV для кожної наступної організації-партнера.

Дата заповнення

Підпис уповноваженої особи Каць Р.В.

Місце печатки (у разі наявності)



Handwritten signature of R. V. Kats

stan.art.group@gmail.com

+380953495325

Правова форма організації

Громадська організація

Код ЄДРПОУ організації

35629883

Юридична адреса організації	Фізична адреса організації	Поштова адреса організації
Ленкавського 4а/41, Івано-Франківськ, Україна, 76010	Ленкавського 4а/41, Івано-Франківськ, Україна, 76010	Ленкавського 4а/41, Івано-Франківськ Україна 76010

Веб-сайт організації, посилання на сторінку у соціальних мережах

<http://stan.org.ua/>, сторінка в соціальній мережі <https://www.facebook.com/lqstan/>

Основні напрями діяльності організації

Основною метою діяльності Організації (ціллю) є розвиток відкритого креативного громадянського суспільства через організацію та підтримку культурних, освітніх, соціальних та правозахисних ініціатив у громадах.

Команда «СТАН» мріє побачити демократичну Україну з різноманітним, процвітаючим й стійким громадянським суспільством, яке підтримує свої власні ініціативи у сфері культури, освіти, соціальної сфері та захищає права людини.

Для досягнення місії ми готові активно працювати та бачимо у 2020 році ГО «СТАН» пушер(к)ами шннстей прав людини серед молоді та груп, до яких є упереджене ставлення. Наша цільова аудиторія знає та поділяє цінності прав людини, вміє їх відстоювати. В культурній та соціальній сфері «СТАН» приділяє особливу увагу соціальному підприємству та культурним й креативним індустріям, що допомагають укріпити демократію через культуру.

Напрями (цілі) діяльності Організації: розвиток міжкультурного діалогу; підтримка сучасного соціально орієнтованого мистецтва; просування загальноєвропейських цінностей та прав людини; розвиток місцевої демократії та посилення ролі громадськості у прийнятті політичних рішень; виховання культури протесту та захист свободи вираження поглядів та свободи мирних зібрань; протидія авторитаризму, тоталітаризму, ксенофобії та расизму; сприяння розробці та обговоренню проєктів державної молодіжної та культурної політики, а також проєктів співпраці між державою та громадськістю в умовах існуючого законодавства; створення умов для покращення комунікації в громадах, активізація участі громадян у процесах державного життя України; розвиток культурного життя в міських та сільських громадах та інше (докладніше - в Статуті організації).

Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проєктів

Молодіжна організація «СТАН» є високотехнологічною горизонтально керованою організацією з високим рівнем експертизи в сфері культурного розмаїття, культурних та креативних індустрій, недискримінації, плюралізму думок, критичного мислення, соціальної згуртованості та розвитку низової/партисипативної демократії.

Члени організації є розробниками методології та тренерами проєкту «Академія культурного лідерства», який було реалізовано в 2019 році Міністерством культури України разом з Гете Інститутом в Києві, УЦКД та інститутом культурної політики.

«СТАН» має сучасний офіс, розташований в серці дипломатичного району Івано-Франківська. Організація також має всю необхідну техніку для здійснення фото/відеозйомки та налаштування відеотрансляцій. Офіс є зоною підвищеної безпеки, навколо офісу встановлено сучасну систему відеоспостереження, в офісі є 2 сейфи для зберігання документів.

Члени організації є випускниками відомих освітніх програм (International Visitors Leadership Program, Prague Civil Society Center Fellowship Program, Humanity in Action, Internews Ukraine, STP, OSCE and UN Women programs etc.) проходили навчання на магістерській програмі УКУ «Управління неприбутковими організаціями» та в LvBS.

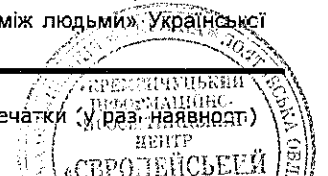
Активісти «СТАНу» прагнуть зберігати навколишнє середовище, тому пересуваються по містах в більшості випадків на велосипедах. Організація має розгалужену мережу випускників по всій країні що відстоюють європейські цінності, права людини та культурне розмаїття в своїх громадах.

З 2012 року організація є активною учасницею міжнародної мережі менеджерів культури TANDEM та експертної української мережі «Diversity Network», що створена Міжнародною Організацією з Міграції, та має доступ до експертного середовища як в Україні так і за її межами. В 2017 році організація стала членкинею робочої групи «Контакти між людьми» Української національної платформи Форуму громадянського суспільства Східного Партнерства.

Дата заповнення

Підпис уповноваженої особи Каць Р.В.

Місце печатки (у разі наявності)



Приклади найбільш успішно реалізованих проєктів, попередні гранти

В 2017-2018 роках «СТАН» успішно реалізував масштабну освітню програму з соціального підприємництва та громадянської відповідальності «Ухоробрене Юнацтво», а в 2019 році зосередився на всебічному розвитку громад та реінтеграції ветеранів АТО. Остання ініціатива реалізується у партнерстві з Міжнародною організацією з міграції в Україні. Також в 2019 році «СТАН» та низка інституцій реалізує проєкт національної співпраці «Український букет народів» за підтримки УКФ.

З 2015 року «СТАН» реалізує довготривалий освітній проєкт «Сприяння діалогу та примиренню в регіонах України», в рамках якого відбувається навчання активістів та ВПО, культурні та освітні події, інтеграційні табори партисипативні фестивалі, освітні поїздки та багато іншого. Також в рамках проєкту фахівцями організації було проведено дослідження стереотипів по відношенню до ВПО в Україні «Чи бачили ви Буратино?». Для руйнування деяких поширених стереотипів про людей з Донбасу в 2016 командою було створено віртуальний музей Luhansk's ART and FACTS.

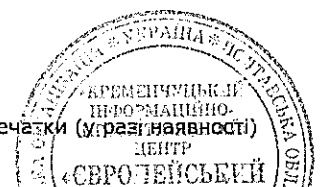
В 2018-2019 роках «СТАН» разом з «Filmaking For Children Initiative» в рамках програми «TANDEM» реалізує міжконтинентальний, україно-суданський проєкт «Міст», задля розбудови культурних мостів між Європою та країнами Африки. В Україні та Судані пройшли воркшопи зі створення соціальної реклами та правозахисних відео, що популяризують ідеї толерантності, відкритості, культурного розмаїття.

В 2017-2018 роках «СТАН» започаткував Івано-Франківську інтеркультурну лабораторію пам'яті посла Стівенса. За підтримки Корпусу Миру в регіоні відбулися воркшопи для українських та іноземних студентів, інтеркультурні вечірки, тренінги з правозахисту та основ безпеки в міському просторі, дослідження культурних просторів та створення першого в Україні інтеркультурного туду Івано-Франківськом.

Працюючи у культурній, освітній та правозахисній сферах Молодіжної організації «СТАН» є активною учасницею мереж:

- Загальноєвропейська мережа менеджерів культури «ТАНДЕМ», що створена Європейським Культурним Фондом та MitOst (членство з 2011 року);
- Мережа культурних менеджерів, викладачів і бізнес-новаторів «Ukraine Lab», що створена ГО «Інша Освіта» та MitOst (членство з 2014 року);
- Мережа тренерів та фасилітаторів «Active Citizens Ukraine», що створена Британською Радою (членство з 2015 року);
- Українська національна платформа Форуму Громадянського суспільства Східного Партнерства (членство з 2017 року).

У минулому організація підтримувалася: National Endowment for Democracy, Фондом підтримки демократії Посольства США в Україні, Фондом Генріха Бюля, Європейським Культурним Фондом, Українським Культурним Фондом, Goethe Institute Kyiv, Міжнародним фондом «Відродження», Європейською Комісією, Британською Радою та іншими. В даний час вона має регіональних координаторів в одинадцяти різних областях України: Луганській, Донецькій, Дніпропетровській, Запорізькій, Одеській, Полтавській, Харківській, Вінницькій, Львівській, Закарпатській та Івано-Франківській.



Розділ IV: Інформація про організацію-партнера³

Повна назва організації-партнера

Громадська спілка «Асоціація «Культура та креативність»

Повна назва організації-партнера англійською мовою

Culture And Creativity Association

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера

Білодід Павло Павлович

Контакти керівника

Електронна пошта

Номер телефону

Правова форма організації

Громадська спілка

Код ЄДРПОУ організації

41996015

Юридична адреса організації

вул Чигоріна, буд. 55, Печерський район, м.Київ, 01042

Фізична адреса організації

вул Чигоріна, буд. 55, Печерський район, м.Київ, 01042

Поштова адреса організації

вул Чигоріна, буд. 55, Печерський район, м.Київ, 01042

Веб-сайт організації, посилання на сторінку у соціальних мережах

<https://www.culturepartnership.eu/ua/page/association>, фейсбук сторінка <https://www.facebook.com/culturepartnership/>

Основні напрями діяльності організації

Громадська спілка «Асоціація «Культура та креативність» це ініціатива менеджерів культури з формування нового покоління професіоналів у секторі культурних і креативних індустрій. Члени асоціації є активними випускниками та випускницями програми ЄС-Східного Партнерства Культура та Креативність у 2015-2018 роках, що фінансувалася Європейським Союзом.

Наша мета розвивати та популяризувати професію менеджера культури, а також формувати нове покоління професіоналів у сфері культурних індустрій. Ми будемо міжнародну спільноту, що об'єднує проактивних гравців у сфері культурних індустрій задля їх інтеграції в європейський культурний процес.

Візія: об'єднання ключових гравців культурних індустрій у Східній Європі, країнах Балтії та Кавказькому регіоні; формування сталої інфраструктури для ефективних міжнародних і міждисциплінарних колаборацій між членами спільноти; посилення зв'язків та сприяння співпраці між суспільними й приватними організаціями, державними органами та громадянським суспільством; набуття та поширення професійних якостей членів спільноти шляхом обміну знаннями та передсвіми практиками.

Напрямки діяльності: просвітництво, неформальна освіта, менеджмент проєктів, консультування у сфері креативних індустрій.

Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проєктів

Громадська спілка «Асоціація «Культура та креативність» має згруповану спільноту фахівців та має в користуванні потужний інформаційний ресурс для менеджерів культури «Культура та креативність», який має своєю ціллю аудиторію тих, хто цікавиться культурними та креативними індустріями. Цей веб-сайт було розроблено у рамках Програми ЄС-Східного Партнерства Культура та Креативність у 2015-2018 роках, що фінансувалася Європейським Союзом.



Приклади найбільш успішно реалізованих проєктів, попередні гранти

Інформаційна платформа для менеджерів культури «Культура та креативність». За час свого існування сайт набув популярності і став корисним ресурсом для представників культурних і креативних індустрій. Відколи Програма ЄС припинила свою роботу, сайт працює за підтримки Британської Ради. Ми продовжуємо розвивати потенціал культурних і креативних індустрій країн Східного партнерства та широко інформуємо загал про найкращі практики, інструменти й можливості.

Члени організації є розробниками методології та тренерами проєкту «Академія культурного лідерства», який було реалізовано в 2019 році Міністерством культури України разом з Гете Інститутом в Києві, УЦКД та Інститутом культурної політики.

2018 - Дискусійно-освітня платформа culture management: Level Up

В рамках 25 Міжнародного книжкового форуму видавців у Львові відбулася низка просвітницьких заходів щодо ролі менеджера культурних проєктів та як вона сьогодні кристалізується в окремий напрямок менеджменту, що, як кожна сфера в бізнесі, має свою специфіку. В культурному менеджменті досі відсутні сталі інституції, що системно накопичують і передають досвід, дозволяють професійно зростати та стрімко виводити культурні проєкти на рівень сталого розвитку

Розділ V: Інформація про партнерство(-а)

Чому саме цей(-ці) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проєкту? Чи співпрацював заявник з ним(-и) раніше? Як реалізований проєкт вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?

Як народжувалася ідея

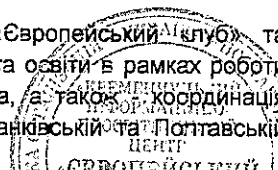
Ідея проєкту «Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» виникла в 2014 році у групі випусниць та випусників міжнародної програми менеджерів культури «TANDEM» та програми Східного Партнерства «Культура». Відсутність культурної політики в країнах СхП та низький рівень кваліфікації діячів культури та мистецтв в більшості регіонів України стали причиною створення неформальної тренерської спільноти культурних менеджерів.

Необхідність посилення впливу культури на розвиток країни та зокрема освіта діячів культури та мистецтв була на горлячку денному й у Мережі фасилітаторів діалогів в Україні - об'єднання фахівців з організації та проведення діалогів, яке утворилося в 2014 році завдяки навчальній програмі з ненасильницької комунікації за активної участі Кременчуцького інформаційно-просвітницького центру «Європейський клуб». До мережі увійшли сертифіковані тренери, фасилітатори та медіатори різних міст України з багаторічним досвідом роботи у сфері діалогу, примирення, вирішення конфліктів, посттравматичної реабілітації, соціальної згуртованості, лідерства, стратегічного планування з використанням методів ненасильницької комунікації, відновлювальних кіл, партисипативних методів. Один з фахівців цього об'єднання, міжнародний тренер-миротворець Максим Єлігуашвілі, стане тренером для тренерів в рамках цього проєкту

Попередні спільні ініціативи

Пілотною версією освіти локальних менеджерів культури в 2014-2016 роках став спільний проєкт «Лабораторія трансформації: Plan Z» для діячів культури та мистецтва малих міст України, підтриманий Гете-Інститутом в Києві. У 2016 році випусники програми Східного Партнерства «Культура» спільно з партнерами-одномумцями за підтримки Гете-Інституту ініціювали та провели освітню програму для менеджерів креативних просторів. В результаті, для обміну досвідом була створена мережа незалежних менеджерів культури та проаналізовано моделі управління креативними просторами, які активно створювалися в той час, в більшості у малих містах. В 2018 році колаборація між досвідченими випусниками програми «Культура та креативність», «TANDEM», програми Східного Партнерства «Культура» переросла у спільне тренерство в проєкті Гете-Інституту та Міністерства культури України «Академія культурного лідера 2019». Група тренерів розробила та успішно впровадила пілотну освітню програму для діячів культури та мистецтв з ОТГ та малих населених пунктів з 20 областей України. Випусники програми «TANDEM» також провели пілотну школу з культурного менеджменту «Академія Tandem Ukraine 2018».

Вдалим прикладом співпраці між Кременчуцьким інформаційно-просвітницьким центром «Європейський клуб» та Молодіжною організацією «СТАН» є постійна участь у розробці рекомендацій в сфері культури та освіти в рамках роботи Української національної платформи Форуму громадянського суспільства Східного Партнерства, а також координація Мандрівного фестивалю документального кіно про права людини «Docudays UA» в ва-о-Франківській та Полтавській



областях.

Квінтесенція партнерства

Проект «Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» є ініціативою мережі тренерів-практиків, які брали участь в компонентах Програми ЄС Східного Партнерства «Культура і креативність», міжнародній програмі для менеджерів культури «TANDEM», «Ukraine Lab», програмі «Культура» Східного Партнерства, а також Культурно-освітній академії Гете Інституту в Україні. Ядром проекту «Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» є тренери та розробники методології проекту «Академія культурного лідерства», який було реалізовано в 2019 році Міністерством культури України разом з Гете Інститутом в Києві, УЦКД та Інститутом культурної політики.

Запропонована програма «Школи культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» є квінтесенцією напрацьованих попередніх 5 років та спільним інтелектуальним надбанням тренерської спільноти, що об'єднує культурних менеджерів, фахівців з неформальної освіти, креативних підприємців та інноваторів.

Освітньо-культурне партнерство в проекті «Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» базується на активній багаторічній співпраці між Кременчуцьким інформаційно-просвітницьким центром «Європейський клуб» й професійними тренерами Мережі фасилітаторів діалогів в Україні з одного боку та випускниками низки програм для менеджерів культури («TANDEM», «Культура СхП», «Культура та креативність», «Культурно-освітня академія Гете-Інституту», «Ukraine Lab»), що працюють в сфері культурних та креативних індустрій з іншого боку. Партнерство об'єднує представниць та представників «Європейського клубу», молодіжної організації «СТАН» й «Культурний діалог», Асоціації «Культура та креативність», освітньої івент-агенції «ІНШІ».

Розвиток партнерства у майбутньому

Освітня програма з культурного менеджменту та креативних індустрій розроблена для громад, що розвиваються за сценаріями культурного розвитку П'єра Луїджі Сакко Культура 0.1 «Безпека та ідентичність» та Культура 1.0 «Патронат та мистецтво обмеженого користування» (громади з нерозвинутими або мінімально розвинутими культурними та креативними індустріями) задля підвищення ефективності впливу культури на соціальний та економічний розвиток цих громад та територій. Завдяки проекту «Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» в Україні буде підсилено мережу тренерів-практиків. В подальшому методичні напрацювання будуть використані в рамках глобального проекту «House of Europe» в Україні.

Мережа тренерів-практиків буде працювати й надалі з інституціями, організаціями та діячами культури та мистецтв на низовому рівні, щоб підсилювати їх, вирівнювати шанси на розвиток та отримання фінансування між розвинутими громадами та такими, що знаходяться на початку свого розвитку, розвивати культурні та креативні індустрії в регіонах України.

Розподілення ролей в партнерстві

Кременчуцький інформаційно-просвітницький центр «Європейський клуб» бере на себе відповідальність щодо загальної координації дій між партнерами у всіх регіонах, проведення тендерних процедур, а також забезпечує організаційну, інформаційну, методичну, наукову, практичну, ресурсну підтримку. Під час реалізації проекту будуть відбуватися щотижневі координаційні наради за допомогою сервісів конференц-зв'язку, використовуватися сучасні підходи до управління проєктами (SCRAM), застосовуватися сервіси Todoist, Google Drive та інші.

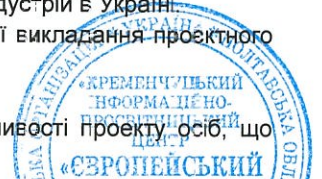
Окрім того організація координуватиме освітні процеси, що пов'язані з підготовкою/підвищенням кваліфікації тренерів проекту на тренінгу для тренерів, фасилітацією учасників Школи в регіонах України, фасилітацією нетворкінгового компоненту проекту з розробки нових ідей національної співпраці на 2020 рік.

Молодіжна організація «СТАН» бере на себе відповідальність за проведення маркетингової кампанії для залучення широких кіл зацікавлених осіб, медійний супровід проекту, а також надає експертизу в сфері картування громади, культурного менеджменту, культурних та креативних індустрій.

Організація відповідальна за залучення мережі тренерів-практиків та випускників проекту «Академія культурного лідера», програми «TANDEM», форуму «Ukraine Lab», фахівців ініціативи «Культурний Діалог», робочої групи «Контакти між людьми» Української національної платформи Форуму громадянського суспільства Східного партнерства та інших партнерських мереж, що мають відношення до культурного менеджменту та розвитку культурних та креативних індустрій в Україні.

Окрім того експерти організації беруть на себе відповідальність за розробку фінальної методології викладання проєктного менеджменту та культурних і креативних індустрій в рамках проекту.

Асоціація «Культура та креативність» відповідатиме у партнерстві за інформування про можливість проекту осіб, що



цікавляться культурним менеджментом та креативними індустріями через сайт «**Культура та креативність**», поширення міжнародного досвіду в сфері культурних та креативних індустрій серед українських діячів культури та мистецтв, розширення мережі за рахунок контактів Асоціації. Також тренери асоціації будуть поширювати набутий досвід в сфері освіти для дорослих та в культурній сфері.

Під час проміжного (внутрішнього) та фінального звітування партнери готують описові та медіа звіти по своїх напрямках, долучаються до підготовки фінансового звіту. Основний виконавець проєкту робить загальні звіти за проєктом та відповідає перед УКФ



Розділ VI: Детальний опис проекту

1. Актуальність проекту

Чому запропонований проект є актуальним для загального культурного контексту в цілому, та заявника зокрема? В чому полягає важливість та унікальність проекту? З якою проблематикою працює проект? Чи проект пропонує цікаве та альтернативне рішення в контексті проблематики, що вже існує? Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як проект доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

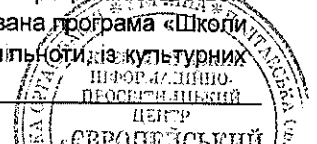
Креативні індустрії пов'язані з візуальним мистецтвом та візуальним сектором культури і мистецтв стрімко розвиваються у великих містах України. Їх розвиток підкріплюється взаємодією профільних організацій, бізнесу, держави, фондів та освітніх установ. Проте розвиток культурних індустрій в регіонах відбувається дуже повільно, особливо на низовому рівні. Український кризовий медіа-центр у рамках Програми USAID DOBRE провів дослідження стану культурної інфраструктури у 75 громадах 7 областей України. Дослідження виявило, що у більшості опитаних громад немає профільного управління, тобто, як правило, культура йде однією із суміжних компетенцій поряд із туризмом чи навіть освітою, молоддю та спортом. Окрім того, за даними дослідження, майже усі громади мають потребу у навчанні для розвитку культурної індустрії на своєму рівні.

Сьогодні на регіональному рівні фінансування культури та гуманітарної галузі в цілому, відчувається як таке, що йде за залишковим принципом. Така ситуація може бути пов'язана з патерналізмом культурної сфери, адже в громадах культурна і креативна індустрія сприймається як івент-агенція з організації свят для міста за єдиним сценарієм. У новостворених ОТГ та малих містах часто відсутнє розуміння поняття креативних індустрій серед працівників сфери та самої громади в цілому. В свою чергу це тягне за собою втрату інтересу серед громади. Оскільки представники ОТГ не мають фундаментальних знань про принципи функціонування креативних індустрій, значна частина України залишається осторонь цього процесу. Це значно гальмує можливий розвиток та позитивні зміни загалом, які ставить перед собою наше суспільство (зокрема, у Довгостроковій стратегії розвитку української культури від Міністерства культури України)

Ще одним наслідком є те, що відбувається нерівномірний розподіл ресурсів та можливостей, що негативно впливає на демографічну ситуацію в регіонах та спричиняє внутрішню міграцію молоді, тобто урбанізацію.

В територіальних громадах для створення комфортного середовища для кожної людини та громади в цілому, є важливим дотримання принципу багатоцільового використання існуючих ресурсів різними соціальними групами (за рівнем доходів, віком, соціальним статусом тощо). Проект «Школа культурного менеджменту для креативних індустрій» дасть можливість, інструменти та вміння для застосування креативних підходів до регенерації території, що вглине на формування лідерства для ініціювання місцевого підприємництва та інвестицій. Активна участь у культурних практиках, пов'язаних з питаннями місцевого розвитку, забезпечує залученість та інтеграцію з боку громади; підтримує виникнення та розбудову партнерств, націлених на розробку інноваційних рішень для проблемних питань громад. Освітня програма для Шкіл культурного менеджменту та креативних індустрій 2019 розроблена для громад, що розвиваються, за сценаріями культурного розвитку П'єра Луїджі Сакко Культура 0.1 «Безпека та ідентичність» та Культура 1.0 «Патронат та мистецтво обмеженого користування» (громади з нерозвинутими або мінімально розвинутими культурними та креативними індустріями) задля підвищення впливу культури візуального сектору та візуального мистецтва на соціальний та економічний розвиток цих громад та територій. Проект надасть практичні навички, продемонструє успішні приклади та навчить застосовувати принципи та методи функціонування креативних індустрій в своїй діяльності для розвитку малих міст та об'єднаних громад. Будинки культури, галереї, творчі студії, молодіжні центри, музеї та, зокрема, художні музеї мають стати осередками розвитку культурного менеджменту для креативних індустрій, відповідати сучасним стандартам та генерувати нові ідеї, підвищувати рівень культури в громадах і сприяти сталому економічному розвитку. Реалізація проекту також сприятиме умовам створенню творчої діяльності на низовому рівні адже вона є обов'язковим елементом культурних та креативних індустрій. За рахунок участі в освітній програмі представників із різних областей України незалежно від культурних, мовних, етнічних, регіональних, соціальних, гендерних та інших особливостей чи розбіжностей відбудеться міжкультурний диалог, формуватиме спільні цінності в учасників проекту.

Проект «Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» є ініціативою групи тренерів та експертів у сфері культури та менеджменту, які долучились до компонентів міжнародних програм, зокрема Програми ЄС Східного Партнерства «Культура і креативність», «TANDEM», «Ukraine Lab», «Культура» Східного Партнерства, а також Культурно-освітній академії Гете Інституту в Україні. Розробники концепту проекту та безпосередньо методології програми Школи є розробниками методології проекту «Академія культурного лідерства», який було реалізовано в 2019 році Міністерством культури України разом з Гете Інститутом в Києві, УЦКД та Інститутом культурної політики. Запропонована програма «Школи культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» базується на напрацюваннях тренерської спільноти із культурних інформальних освітніх центрів.



2. Мета, цілі та завдання проєкту

3 якою метою реалізовується проєкт? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проєкту? Якими є індикатори досягнення цілей? Які завдання планується виконати під час реалізації проєкту?

Мета проєкту: стиснення розвитку представників сектору культури та візуального мистецтва через формування компетенцій, обмін досвідом, розбудову зв'язків та планування подальшої взаємодії.

Цілі проєкту:

Ціль 1: Сприяти розширенню та розвитку професійних знань і навичок представників візуального сектору культури та мистецтв - культурних діячів, які розвивають візуальне мистецтво в Україні.

Ціль 2: Посилити процес мережування спільнот культурних та креативних індустрій з різних регіонів України.

Ціль 3: Формування спільноти тренерів-практиків, що працюють задля розвитку культурних та креативних індустрій в Україні на локальному рівні.

Завдання проєкту

1.1: Провести 5 шкіл культурного менеджменту в різних регіонах України для 250 представників візуального сектору культурних і креативних індустрій щонайменше з 20 областей України.

1.2: Під час 5 шкіл культурного менеджменту надати учасникам необхідних компетенцій для розробки 50 ідей для локальних проєктів у сфері культурних і креативних індустрій.

2.1: Об'єднати для взаємодії в 5 груп по 50 представників культурних і креативних індустрій візуального сектору з різних регіонів України малих, середніх та великих міст під час школи культурного менеджменту.

2.2: Посилити процеси колаборації та міжрегіональної взаємодії у візуальному секторі культурних та креативних індустрій за рахунок взаємодії учасників та учасниць під час школи з культурного менеджменту, нетворкінгсової події та неформального спілкування.

2.3: Об'єднати культурних менеджерів-початківців, які хочуть розвивати візуальне мистецтво та залучити їх до роботи існуючих мереж більш досвідчених менеджерів культурних та креативних індустрій - асоціації "Культура та креативність", Академії культурного лідерства та інших задля обміну досвідом, ідей та розширення компетенцій для подальшої спільної взаємодії.

3.1: Об'єднати та надати необхідні компетенції для спільноти з 20 тренерів-практиків в сфері розвитку культурних та креативних індустрій в Україні на локальному рівні.

3.2: Розробити за запровадити методологію навчальної програми для проведення 5 шкіл культурного менеджменту для представників культурних та креативних індустрій із усіх областей України.

Активності:

Під час першого етапу проєкту відбудеться п'ятиденний експертний тренінг для 20 тренерів - практиків задля обміну досвідом, покращення навичок фасилітації освітніх процесів, підвищення рівня компетенцій щодо освіти в сфері культурних та креативних індустрій, а також вивчення законодавства в цій сфері.

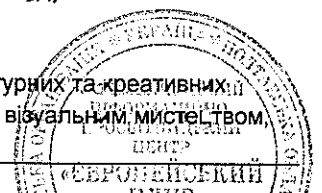
В другий етап реалізації проєкту відбудеться 5 шкіл з культурного менеджменту та креативних індустрій в яких візьмуть участь по 50 діячів культури та мистецтва візуального сектору локального рівня (всього 250 осіб), тривалістю чотири дні кожна.

Дводенна гідсумкова нетворкінгова зустріч з розробки ідей проєктів національної співпраці в якій візьме участь 100 найбільш активних та мотивованих учасників та учасниць.

3. Результати проєкту

Якими є короткострокові результати проєкту? Якими є довгострокові результати проєкту? Якими будуть кількісні та якісні показники досягання результатів?

R 1.1: В 5 регіонах України проведені школи культурного менеджменту для 250 представників культурних та креативних індустрій, а саме, митців та культурних діячів, які прагнуть розвивати креативні індустрії, пов'язані з візуальним мистецтвом, з усіх областей України.



Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Мережі й аудиторії», 2019

R 1.2: Близько 250 учасників школи культурного менеджменту отримали компетенції з проєктного менеджменту (в тому числі бюджетування, моніторинг та оцінка результатів проєкту), фінансового планування за проєктом, фандрайзингу пошуку партнерств і мережування, використання інноваційних методів у візуальному секторі, зокрема цифрових технологій та підготовки комунікаційної стратегії. На основі здобутих компетенцій учасники розробили близько 40 дій для локальних проєктів у сфері культури та креативної індустрії.

R 2.1: Близько 250 учасників об'єднані у 5 груп по 50 осіб з малих, середніх та великих населених пунктів України візуального сектору культури для обміну досвідом та розробки локальних проєктів у сфері культури та креативних індустрій.

R 2.2: Завдяки об'єднанню учасників за міжрегіональним та кроссекторальним принципом забезпечено обмін різноманітним досвідом серед учасників - представників візуального сектору у сфері культури та креативних індустрій.

R 2.3: Об'єднана мережа досвідчених культурних менеджерів, зокрема 40 випускників Академії культурних лідерів з менш досвідченими представниками сфери культури та креативних інновацій візуального сектору.

R 3.1: Проведено тренінг із спектром необхідних компетенцій для 20 тренерів-фасилітаторів, що забезпечить якісне проведення 5 шкіл культурного менеджменту в різних регіонах України.

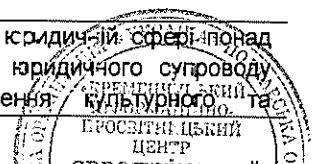
R 3.2: Створено унікальну методологію навчальної програми, що лягла в основу школи культурного менеджменту з підготовки культурних та креативних індустрій.

Вплив проєкту:

Підвищено можливості створення конкурентоспроможного культурного продукту у секторі "Візуальне мистецтво" у малих населених пунктах України та налагоджена мережа між секторами культурних та креативних індустрій.

4. Команда проєкту (члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, м'я та по батькові кожного члена проєктної команди	Функціональні обов'язки в проєкті	Відповідний досвід
Мусієнко Олеся Петрівна	Координаторка проєктів	Наявні компетенції у адмініструванні відкритого простору «Простір дій», як центру культури та дисципліна, модерування клубу «[kino v ri]», модерування клубу настільних ігор «Ігровечір в ПІ», досвід координування роботи волонтерів у моніторингових проєктах, координаторка аналітичних груп в проєктах.
Карнаух Ольга Петрівна	Бухгалтерка проєкту	Досвід головного бухгалтера 14 років, якісні компетенції в оформленні первинної документації, облік заробітних плат, складання та здача податкової звітності, складання та здача звітності у в фонди по заробітній платі, складання та здача статистичної фінансової звітності
Каць Роман Валерійович	Асистент координатора проєкту	Досвід роботи у громадських організаціях на позиціях координатора проєктів, інформаційного директора, досвід роботи в соціальній роботі та проєктному менеджменті.
Янко Ксенія	Медіа-менеджерка	Володіє професійними навичками в медіа- і контент-менеджменті, створенні журналістських матеріалів, організації прес-івентів, медіа-моніторингу, фотографуванні.
Любич Вікторія Олександрівна	Юридичний супровід проєкту	Досвід роботи у юридичній сфері понад 10 років. Досвід юридичного супроводу під час створення культурного



		креативних продуктів досвід та експертиза з питань: гендернообумовленого насильства, захисту прав людини нерухоності, трудового законодавства.
--	--	--

5. Робочий план та терміни реалізації проєкту

Проєкт передбачає проведення експертного тренінгу для тренерів у Івано-Франківську, школи культурного менеджменту та креативних індустрій для діячів культури та мистецтв в Вінниці, Кам'янці-Подільському, Слов'янську, Полтаві й Харкові, завершальну нетворкінгову зустріч з розробки ідей проєктів національної співпраці в Івано-Франківську.

Тренінг для тренерів-практиків

Під час першого етапу проєкту відбудеться п'ятиденний експертний тренінг для тренерів - практиків задля обміну досвідом, покращення навичок фасилітації освітніх процесів, підвищення рівня компетенцій щодо освіти в сфері культурних та креативних індустрій, а також вивчення законодавства в цій сфері. Тренерами для тренерів виступлять майстер з розбудови діалогу Максим Єлігулашвілі (УГСПЛ, Освітній дім з прав людини), експертка в сфері культурних та креативних індустрій, фасилітаторка освітніх процесів Альона Каравай (асоціація MitOst, організація інша Освіта) адвокат Олексій Зайцев (адвокатське об'єднання «Кролевецький та партнери», помічник Міністра юстиції України П. Петренка в 20-4 році). Також на тренінг для тренерів буде запрошено представників директорату стратегічного планування та європейської інтеграції Міністерства культури України, Гете-Інституту та представників Українського культурного фонду.

Школи культурного менеджменту та креативних індустрій

Протягом листопада 20 тренерів та тренерок сформують групи по 4 людини та проведуть 5 шкіл з культурного менеджменту та креативних індустрій для діячів культури та мистецтв у секторі «Візуальне мистецтво» на локальному рівні, тривалістю чотири дні кожна. В кожній школі братиме участь 50 осіб з малих та середніх міст, обласних центрів, з ОТГ та громад, що розвиваються за сценаріями культурного розвитку П'єра Луїджі Сакко Культура 0.1 «Безпека та ідентичність» та Культура 1.0 «Патронат та мистецтво обмеженого користування» (громади з нерозвинутими або мінімальне розвинутими культурними та креативними індустріями). Школи допоможуть учасникам підвищити вплив культури та візуального мистецтва на соціальний та економічний розвиток цих громад та територій. В кожній зі шкіл учасники представлятимуть не менш ніж 5 різних областей України, що не межують одна з одною задля посилення комунікативного та колабораційного ефекту заходів. Школи відбудуться у громадах з розвинутим сектором культурних та креативних індустрій - у Вінниці, Кам'янці-Подільському, Слов'янську, Полтаві й Харкові. Всього навчання пройнуть 250 діячів культури та мистецтв.

Підсумкова нетворкінгова зустріч

Після проведення шкіл з культурного менеджменту 100 найбільш активних та вмотивованих учасників та учасниць взьмуть участь у дводенній підсумковій нетворкінговій зустрічі з розробки ідей проєктів національної співпраці. Використовуючи інструменти та методологію, розроблені міжнародними експертами асоціації MitOst та застосованими під час TANDEM Ukraine Academy 2018 на теми організаційного розвитку, організаційної культури, національної та міжнародної співпраці, учасники та учасниці розроблять ідеї проєктів національної співпраці в сфері культурних та креативних індустрій на 2020 рік. Підсумкова зустріч пройде в місті Івано-Франківськ на Promprylad.Renovation та включатиме знайомство з відомими прикладами соціального підприємництва, бізнес-інновацій, культурних та креативних індустрій.

Детальний робочий план знаходиться у Додатку 1 до Проектної заявки.

6. Цільові аудиторії

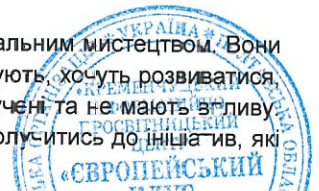
Яка(-і) група(-и) людей безпосередньо братиме участь та / або скористається кінцевими результатами проєкту? Яким чином були визначені їхні потреби, зацікавленості та інтереси? Чи кінцеві результати проєкту повністю задовольняють потреби та інтереси обраної(-их) групи(-и) людей? Яким чином цільові групи будуть залучені до участі в проєкті або до використання кінцевих результатів проєкту?

Оскільки одним із завдань «Школи культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» є мережування різних представників візуального сектору культури, закономірно, що проєкт спрямований на кілька різних цільових аудиторій, що наразі мало взаємодіють між собою, ба більше використовують різні канали для обміну інформацією.



менеджменту та креативних індустрій 2019» спираючись на результати внутрішнього моніторингу (що включав у себе дослідження реєстраційних форм, анкет зворотного зв'язку, вивчення користувацького контенту, що поширювали учасники та учасниці освітніх проєктів, які реалізовувались нами раніше) аналітику таргетивової реклами, тренерський досвід спілкування з учасниками культуроорієнтованих проєктів, а також результати досліджень, що описані в документі Директорату стратегічного планування та європейської інтеграції Міністерства культури України "Списи сценаріїв стратегій культурного розвитку в територіальних громадах до 2027 року" ми визначили умовні портрети цільових аудиторій з урахуванням їхніх потреб, болей (боли — у маркетингу та копірайтінг питань, які хвилюють аудиторію найбільше та змушують діяти) й інтереси. Наведені нижче категорії людей будуть залучені у проєкт як учасники «Школи культурного менеджменту та креативних індустрій» 2019:

1. Працівники та працівниці місцевих рад, які займаються розвитком культури в ОТГ. Ці люди мають достатньо впливу як на соціальну, так і на культурну сферу життя громади. Вони зацікавлені передусім у залученні додаткового фінансування в розвиток локальної культури. На їх думку, вони добре розуміють культурний потенціал свого міста чи села, вбачаючи найперспективнішим напрямом розвитку туризм (що, у більшості випадків пов'язано з витратами не на культурні трансформації, а на інфраструктуру: реконструкцію історичних будівель, будівництво доріг). Водночас, вони часто ігнорують індивідуальні здібності представників громади зокрема, у сфері візуального мистецтва, що могли б відкрити нові напрями розвитку культури. Отримавши знання про культурний менеджмент та креативні індустрії у візуальному мистецтві, представники цієї цільової аудиторії матимуть інституційні можливості одразу застосувати їх. Переосмисливши потенціал своєї ОТГ вони зможуть не тільки залучити нові надходження для розвитку культурної сфери, але й підтримати митців-новаторів, які раніше не мали впливу на розвиток громади.
2. Працівниці музеїв, зокрема художніх, галерей та інших творчих просторів дозволяють молоді в малих містах та селах. Це активні молоді жінки, яким подобається соціальна діяльність. Саме вони організують левову частку подій, що відбуваються в їхніх установах. Попри те, що організація івентів є їхнім простором для творчості та їхньої зоною відповідальності, часто найкреативніші з їхніх ідей зустрічають супротив від колективу. Колектив, у якому вони працюють, зазвичай, набагато старший за них, що є передумовою світоглядних конфліктів. До того ж, більшість із представниць цієї ЦА одружені та мають дітей. Вони потребують хоча б ненадовго вирватися зі свого середовища, тому цікавляться різноманітними тренінгами та проєктами неформальної освіти. У колі однодумців вони виявляють менеджерські якості, здатні генерувати ідеї й працювати в команді. Здобувши базові знання з проєктного менеджменту та дізнавшись про креативні індустрії, вони набудуть більшого впливу у своїй громаді та зможуть надалі системно працювати над розвитком культури і мистецтва у власному місті, селищі чи селі.
3. Урбаністи, фотографи, художники, скульптори, майстри графіті з великих міст. Частина з них мають досвід хоча б короткостривалого навчання за кордоном. Вони розуміють світові тенденції розвитку культурної та соціальної сфери, а також мають намір впроваджувати найкращі практики в Україні. Ці молоді люди зазвичай мають спільноту однодумців у своїх містах й нерідко потрапляють в інформаційний публісфери, котрі розділяють їхні цінності, практично «не виходячи» назовні. Самовираження та відстоювання своєї позиції для них є надважливими. Представники цієї ЦА звикли будувати плани на 5-10 років і більше, їхні ідеї масштабні й потребують великих коштів, тож питання сталості власних ініціатив є для них дуже актуальним. Завдяки нашій школі вони задовольняють свій запит на знання та навички у сфері проєктного менеджменту, дізнаються, як залучити зробити сталос власну діяльність. Також вони можуть підсилити учасників та учасниць із малих сіл та міст, поділившись власним досвідом розвитку креативних індустрій у форматі «рівний рівному».
4. Малі підприємці та стартапери, які працюють у сфері візуального мистецтва, дизайну, архітектури, ремесел із малих та великих міст, а також сіл. Вони мають достатній вплив на своє середовище, а ще енергію та ентузіазмом, щоб вивести своє підприємство на новий рівень, здобувши перевагу над конкурентами. У нашому проєкті їх цікавитиме європейський досвід (який у них асоціюється із добробутом та успіхом) та перспектива залучення інвестицій у свій бізнес, а також налагодження зв'язків з представниками влади їхньої громади.
5. Викладачі образотворчого мистецтва у школах та закладах позашкільної освіти у малих селах та містах. Працівники навчальних закладів за специфікою своєї роботи впливають на велику кількість людей: учні, спільнота батьків, в окремих питаннях місцева влада. Останніми роками у зв'язку з початком реформи шкільництва «Нова українська школа» (2017—2018) у багатьох вчителів актуалізувався запит на зміни в методиках викладання, зокрема, на застосування творчих інструментів в освіті. Вони, як і описані вище працівники закладів культури мусять пристосувати конформізму у своєму колективі. Водночас, інших молодих працівників навчальних закладів турбують трансформації, що відбуваються в освітній сфері, чи зможуть вони адаптуватись та чи буде їм місце в Новій школі. І перші, і другі потребують (і усвідомлюють потребу) підсилення, здобуття актуальних знань про індустрії майбутнього, а також навичок проєктного мислення, які може їм дати наш проєкт.
6. Активні творчі старшокласники, які мешкають в малих селах та містах та займаються візуальним мистецтвом. Вони демонструють успіхи в школі, а також на гуртках та в позанавчальних закладах, які відвідують, хочуть розвиватися, але не бачать для себе перспектив у своєму місті(селі). У громадське життя вони не залучені та не мають впливу. Водночас, отримавши знання, зв'язки і навички проєктного менеджменту, вони зможуть долучитися до ініціатив, які



розвиватимуть культуру в їхньому населеному пункті.

7. Студенти факультетів візуального мистецтва (живопису, дизайну, архітектури, тощо) у великих містах. Представники цієї цільової аудиторії ще не реалізовували творчих проєктів самостійно, однак знайомі з яскравими прикладами, що надихають їх. Водночас, вони зневірені у формальній освіті у їхніх ВНЗ, де теорії набагато більше ніж практики. Саме цей запит на практичне навчання у сфері культури вони можуть задовільнити на Школі, також підсилити учасників та учасниць з малих міст та сіл.

Така детальна сегментація цільових аудиторій пов'язана, з одного боку, із нашою метою залучити до міжсекторальної співпраці групи людей, котрі раніше не брали участь у масштабних культурних проєктах та не сприймали себе як акторів розвитку креативних індустрій, з іншого боку, із потребою в межах комунікаційної стратегії шукати канали взаємодії з ними. Одним із ризиків такої деталізації є ймовірність того, що меседж створений для однієї з аудиторій, так би мовити не «влучить у ціль». Усвідомлюючи цей ризик, й аби зменшити його вплив ми використовуватимемо варіантну рекламу — інструмент таргетингової реклами, що дозволяє на етапі анонсування досліджувати та за потреби коригувати меседжі для цільової аудиторії. Таким чином забезпечується додаткова гнучкість комунікації з цільовою аудиторією. Цей та інші інструменти комунікаційної стратегії описані нижче, в розділі «Інформаційний супровід та комунікаційна стратегія проєкту».

Загалом, із цієї сукупності цільових аудиторій можемо виділити кілька ширших груп, а саме:

- люди, які займаються культурним менеджментом у сфері візуального мистецтва професійно, мають відносно більший доступ до ресурсів, а також інституційні можливості. Вони хочуть залучити більше коштів, однак їм часто бракує креативності, та знань про тенденції розвитку культури (працівники та працівниці місцевих рад);
- люди, які знають або інтуїтивно відчують, куди має рухатись мистецтво, однак не мають доступу до ресурсів та знань про культурний менеджмент (молоді митці, малі підприємці, творчі студенти та старшокласники);
- люди, які мають менеджерські здібності, але їм, з одного боку, бракує знань про креативні індустрії, з іншого, вони знаходяться під сильним адміністративним впливом, що обмежує їхній потенціал (працівники музеїв, галерей, арт-студій, навчальних закладів та закладів позашкільної освіти).

Звідси виокремлюємо їхні ключові запити на:

- підвищення знань про креативні індустрії, управління проєктами, фандрайзингу, використання інноваційних методів у візуальному секторі;
- мережування, пошук партнерів;
- творче самовираження, підвищення власної впливовості через успіхи у проєктній діяльності.

Саме на задоволення цих запитів спрямований проєкт «Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» у результаті якого, нагадаємо, 250 учасників Школи (представників 7 перерахованих вище ЦА) отримають компетенції з проєктного менеджменту, фінансового планування за проєктом, фандрайзингу, пошуку партнерств і мережування, використання інноваційних методів у візуальному секторі та підготовки комунікаційної стратегії. Також на основі здобутих компетенцій учасники розроблять близько 40 ідей для локальних проєктів у сфері візуального мистецтва, культури та креативної індустрії.

7. Управління проєктом та проєктні ризики

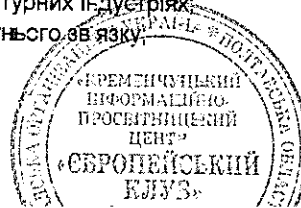
Чи має проєкт план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проєкту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проєктом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проєкту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проєкт? Яку стратегію обиратиме проєкт для зменшення цих ризиків?

Проєкт передбачає аналіз рівня ефективності на всіх етапах його реалізації. Тренінг для тренерів, Школи та фінально-нетворкінгової зустрічі із розробки ідей для національної співпраці будуть оцінюватись за рахунок кількісних та якісних показників.

Аналіз ефективності проєкту на всіх етапах його реалізації дасть змогу покращувати програму реагувати на запити учасників та доповнювати програму новими елементами, відповідно до потреб учасників. До завершення проєкту будуть підготовлені описовий та фінансові звіти, задля оцінки ефективності реалізації проєкту та ефективності використання коштів. Що стосується описового звіту, то він міститиме інформацію з вимірюваними якісними та кількісними результатами, зокрема:

- охоплення цільових аудиторій проєкту в кожному з регіонів України;
- кількість учасників мережі із культурних менеджерів та сфер які вони представляють у культурних індустріях;
- оцінка отриманих знань учасників тренінгу та Школи, що базуватиметься на анкетах зворотного зв'язку;
- зацікавленість громадськості та медіа до реалізації проєкту;
- кількість і якість публікацій в ЗМІ.

Управління ризиками



Проект несе інноваційний характер, адже методологія навчальної програми Школи культурного менеджменту і креативних індустрій 2019 ще не була впроваджена. Проте цей ризик мінімізується через те, що коаліція партнерських організацій має широкий досвід роботи написання та реалізації проєктів у освітній, культурній та креативній сферах. Це гарантує якість програми, що наповнена всіма необхідними компонентами для підготовки культурних менеджерів для громади.

Через насиченість проєкту активностями існує ризик, що тренери Школи культурного менеджменту матимуть труднощі із проведенням заходів у різних містах. Для вирішення цієї проблеми проєктом передбачений тренінг для тренерів у якому візьмуть участь 20 професіональних тренерів-практиків, із наявних мереж коаліції, які виявили попередню готовність. Під час тренінгу вони актуалізують наявні знання в сфері, доповняють їх за рахунок обміну досвідом та стануть взаємозамінними за потреби.

Технічні ризики. Під час реалізації проєкту можуть виникнути певні ризики, що пов'язані з його короткотривалістю, адже за період проєкту потрібно провести якісну інформаційну кампанію, відбір учасників, провести тренінг для тренерів, п'ять Шкіл культурного менеджменту та фінальний нетворкінг для випускників та підготувати передбачену угодою необхідну звітну документацію. Цей ризик зменшується тим, що коаліція партнерських організацій вже має досвід співпраці та налагоджену комунікацію. Це допоможе швидко адаптуватися до умов проєкту та злагоджено працювати. До того ж команда проєкту сформована із досвідчених фахівців із вагомим досвідом роботи над подібними проєктами. Також, для зменшення ризиків, команда використовує для планування роботи методику SCRAM, що базується на чіткому та детальному розподілі обов'язків. Чітко визначені межі відповідальності відповідно до можливостей створюють умови для продуктивної та успішної роботи над реалізацією проєкту.

Логістичні ризики пов'язані з трансфером учасників зменшуються завдяки досвіду перевезення груп до місця подій та налагодженій роботі з Укрзалізницею. Для вирішення цих завдань та усунення ризиків команда проєкту надсилатиме офіційні запити на отримання квитків.

Організаційні ризики. Існує потенційний ризик, що пов'язаний із набором учасників на події. Для його усунення, коаліція організацій партнерів та команда проєкту задіє власні наявні мережі випускників попередніх освітніх культурних програм, до яких належать зокрема випускники Академії культурного лідерства, TANDEM та інших мереж партнерських організацій для розповсюдження інформації про проєкт та його можливості. Внутрішні моніторинги після проведення навчальних програм свідчать, що більше половини випускників готові радити своїм знайомим (зокрема колегам) взяти участь у подібних програмах для підвищення культурного інтелектуального потенціалу своїх громад.

До того ж, буде проведена якісна інформаційна та маркетингова компанія (детальніше описано у п.8 цього розділу). Команда проєкту професійно працює із різними каналами комунікації, відповідно до потреб та інтересів визначеної цільової аудиторії. Крім того, дослідження Українського кризового медіа-центру "Культурна інфраструктура в умовах децентралізації" свідчать про те, що 91% управлінців (в сфері культури) зацікавлені у прийнятті участі у профільному навчанні. Це дає змогу не вважати суттєвим ризиком того, що потенційні учасники та учасниці не зацікавляться програмою.

Комунікаційні ризики. Понятійний апарат представників малих громад в сфері понять культурних та креативних індустрій часто є неактуальним та/або скутим. Тому до команди тренерів залучатимуться експерти, які багато років працюють на низовому рівні в сфері культури та проєктного менеджменту. Вони мають досвід актуалізації знань та донесення інформації доступними методами.

Зв'язки із митцями та культурними діячами з України та за її межами, зокрема із країн східного партнерства. Це слугуватиме також вмотивованості учасників до реалізації пропрацьованих ідей під час Школи.

Ризики сталості проєкту. Для того, щоб проєкт був сталим, а учасники реалізували розроблені під час Школи проєкти, буде створена база випускників для післяпроєктної підтримки в реалізації ідей та поширення інформації про гра-тові можливості. Також, для випускників буде створений канал комунікації (група в соцмережах, месенджерах, gmail тощо), що буде використовуватись для обміну досвідом та поширення історій успішних реалізацій розроблених випускниками проєктів, взаємопідтримки та натхнення.

8. Інформаційний супровід та комунікаційна стратегія проєкту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проєкт серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проєкту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця?

Оскільки цільовими аудиторіями проєкту є представники різних сфер культури та візуального мистецтва, які використовують різні канали комунікації, закономірно, що комунікаційна стратегія включає широкий спектр каналів для взаємодії з різними типами аудиторії. Серед них можемо виділити офлайн-заходи (презентації проєкту, зустрічі зі стейкхолдерами), електронну пошту, соціальні мережі Facebook та Instagram, онлайн-платформи для молоді та активістів партнерські інформаційні ресурси, засоби масової інформації. Інструменти, якими ми послуговуватимемося для інформування включають варіантну таргетингову рекламу у Facebook та Instagram, з урахуванням «болей» та інтересів кожної цільової аудиторії; активність на власних сайтах та сторінках у соціальних мережах; розміщення інформації про наш проєкт у ЗМІ.

Ключовим повідомленням, на яке спиратиметься інформаційна кампанія проєкту стане теза про те, що будинки культури, галереї, музеї, художні музеї й творчі простори у малих містах мають стати новими осередками розвитку культурного менеджменту для креативних індустрій.

Поруч із цим меседжем у процесі анонсування використовуватимуться низка інших, які впливають на зацікавленість і «болей» наших цільових аудиторій. Інструменти таргетингової реклами забезпечать нашій інформаційній кампанії гнучкість та адаптивність до потреб кожної аудиторії. Таким чином, у рекламних матеріалах розрахованих на працівників місцевих органів влади «Школа культурного менеджменту для креативних індустрій» позиціонуватиметься як навчальна програма, що допоможе їм навчитись залучати інвестиції на проєкти пов'язані з розвитком культури у їхніх ОТГ. У рекламних матеріалах, спрямованих на працівників музеїв, художніх музеїв, галерей, творчих просторів у малих містах та селах акцент робитиметься на їхню можливість «вирватись із рутини», знайти однодумців та заручитись їхньою підтримкою у втіленні власних ідей. У рекламних матеріалах спрямованих на митців із великих міст ми наголошуватимемо на інструментах забезпечення сталості їхньої діяльності, які вони здобудуть у «Школі». Водночас, схвиль за в ком, але не за потребами аудиторії студентів мистецьких факультетів пропонуватиметься передусім практичне навчання з теми культурного менеджменту, як альтернатива університетським лекціям, які, на думку цієї ЦА містять занадто багато теорії. У рекламі, націленій на підприємців, які працюють у креативних сферах, основні меседжі будуватимуться довкола здобуття конкурентної переваги, а також європейських бізнес-практик, з якими вони познайомляться на Школі (адже європейські практики, традиційно, асоціюються у цієї ЦА з успіхом та добробутом). Для молодих працівників освітньої сфери «Школа культурного менеджменту для креативних індустрій» позиціонуватиметься як місце, де вони здобудуть необхідні навички, щоб адаптуватись до змін в освітній сфері, знайдуть підтримку власних ініціатив. У рекламі для активних старшокласників артикулюватимуться можливості творчої самореалізації та набуття досвіду, що буде їхньою конкурентною перевагою для вступу у престижний ВНЗ мистецького напрямку.

Речниками, які представлятимуть Школу в медійному просторі стануть тренери та експерти, залучені до проєкту, серед яких культурні інноватори, менеджери культури, організатори фестивалів та міжнародних мистецьких проєктів правозахисники, арт-активісти, лідери думок у громадах, де реалізовуватиметься проєкт.

Основним медіа-партнером проєкту стане платформа «Культура і креативність». Ця платформа має велику аудиторію та є популярною серед представників однієї з основних ЦА нашого проєкту, а саме активістів, які займаються розвитком візуального мистецтва. Співпраця між командою проєкту та медіа-партнером розпочнеться на етапі анонсування школи і полягатиме в розміщенні анонсуєчих матеріалів. На пізніших етапах співпраця передбачатиме створення статей для платформи на тему культурного менеджменту та розвитку культурних індустрій із залученням у якості експертів тренерів проєкту.

Також, у межах «Школи культурного менеджменту для креативних індустрій» буде укладено партнерство між Суспільним телебаченням та мережею організацій, що реалізують проєкт. Оскільки, однією з цілей проєкту є формування спільноти тренерів-практиків, що працюють задля розвитку культурних індустрій в Україні, із неї логічно випливає комунікаційна ціль – підвищити публічність тренерів, які увійдуть до спільноти. Партнерство з Суспільним телебаченням слугуватиме саме цій меті і полягатиме, перше, у використанні експертного потенціалу наших тренерів журналістами Суспільного під час створення матеріалів, по-друге, в їхній інформаційній підтримці заходів у межах Школи.

Крім того, організації, які реалізовуватимуть проєкт контактують із понад 20 локальними ЗМІ у своїх містах, тож зможуть залучити їх до поширення інформації про Школу і висвітлення заходів.

Комунікаційна стратегія проєкту «Школа культурного менеджменту для креативних індустрій» сприятиме реалізації стратегічної цілі 3 «Промоція та розповсюдження» Українського культурного фонду. Стратегія будується на чіткій сегментації аудиторії, підбір оптимальних інструментів комунікації, для кожної з цільових аудиторій та усвідомленому розширенні каналів комунікації як у розрізі географії, так і в розрізі засобів комунікації (офлайн-засоби, електронна пошта, соціальні мережі, ЗМІ та платформи, що користуються довірою). Таким чином, нам вдасться розширити популяцію нашого інформаційного

впливу далеко за межі традиційних каналів поширення інформації про навчальні програми та проєкти, створити запит серед тих людей які раніше не знали або не цікавились навчальними програмами з культурного менеджменту. Зокрема, серед мешканців сіл та невеликих міст. Завдяки «Школі культурного менеджменту для креативних індустрій» та інформаційній кампанії, якою вона супроводжуватиметься сформується кількатисячна спільнота людей, які асоціюватимуть розвиток культури у своєму місті чи селі саме з Українським культурним фондом.

9. Сталість проєкту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проєкту? Які заходи проводитимуться й після закінчення проєкту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проєкт? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проєкту?

Проектна пропозиція «Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» для УКФ має стати лише першим етапом довгострокового проєкту. Для отримання стійких довгострокових результатів загальна тривалість дій згідно рекомендаціям ЄС, ООН та Світового банку «Оцінка відновлення та зміцнення миру» для постконфліктних суспільств має тривати не менше 3 років.

Мережа випускників Школи культурного менеджменту та креативних індустрій 2019 налічуватиме близько 250 менеджерів культури з усієї України як з малих містечок, так і з великих міст. Створена мережа випускників дасть потенціал для реалізації близько 50 локальних проєктів, які можуть втілитись у якісно новий продукт культурної та креативної індустрії у візуальному секторі. Під час Школи задля отримання практичних навичок учасники пропрацюють ідеї для локальних проєктів. Вслідуючи здобутими знаннями під час Школи випускники матимуть можливість пошуку регіональних та міжрегіональних партнерств та фінансування задля реалізації розроблених ідей проєктів. Відтак щонайменше у 50 громадах з усіх регіонів України будуть представлені концепції проєктів. По завершенню навчальної програми для допомоги в реалізації розроблених ідей буде налагоджена комунікація на зручній для обох сторін платформі з використанням цифрових технологій та групи в gmail, messenger, telegram між тренерами та випускниками для додаткових консультацій при необхідності.

Під час фінального нетворкінгового заходу в якому приймуть участь близько 100 випускників та випускниць програми будуть розроблені ідеї для 5 проєктів національної співпраці. Це сформує потенціал для нових проєктів, які базуватимуться на досвіді культурних менеджерів з різних регіонів та з різних сфер візуального мистецтва креативних індустрій. Дружня неформальна атмосфера під час заходу дасть змогу підсилити та налагодити зв'язок між випускниками програми та дасть шлях для нових партнерств та взаємодій у сфері культури.

Випускники та випускниці програми матимуть доступ до розробленої методології навчальної програми Школи культурного менеджменту і креативних індустрій 2019. Освітній процес базуватиметься на принципах хлестичного навчання, як концепції, що слугує цілісному сприйняттю людиною інформації. Це дасть можливість випускникам програми розширювати потенціал громади поширюючи отримані знання з культурного менеджменту для інших представників громади. Під час спільної діяльності, чи цілеспрямованих освітніх заходах спрямованих на підвищення грамотності в сфері культурного менеджменту для локальних представників культури і культурних індустрій, що підніме на якісно новий рівень культурний продукт в громадах.

Подальша діяльність виконавців проєкту буде спрямована на розвиток створеної мережі під час програми. Випускники програми стануть амбасадорами змін в культурних та креативних індустріях громади та поширюватимуть ідею міжрегіональної та національної співпраці для насичення культурного життя власних громад новим досвідом та підходами. Використовуючи розроблену методологію коаліція організацій планує створювати культурних менеджерів нової формації для трансформації в Україні культури та креативних індустрій в цілому та зокрема візуального сектору

Після завершення повного циклу проєкту креативні індустрії в малих громадах стануть конкурентноспроможними на рівні з великими містами, що наповнить невеликі громади культурним життям та сприятиме призупиненню витоку людського потенціалу до обласних центрів.

Завдяки проєкту «Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019» в Україні буде підсилено мережу тренерів-практиків. Ця мережа працюватиме з інституціями, організаціями та діями культури та мистецтва на низовому рівні для підсилення, збільшення шансів на розвиток та отримання фінансування. Громади, що знаходяться на початку свого розвитку, стануть потужнішими і розвиватимуть культурні та креативні індустрії в регіонах України.



10. Інша інформація

Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки

Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкціє для заявників «Інклюзивне мистецтво», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що вини під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

За довіреністю Каца Роман Валерійович

Дата заповнення

Підпис



Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по батькові керівника організації-заявника (прописом)

За довіреністю Каца Роман Валерійович

Прізвище, ім'я та по батькові координатора проекту (прописом)

За довіреністю Каца Роман Валерійович

Підпис та дата

Підпис та дата

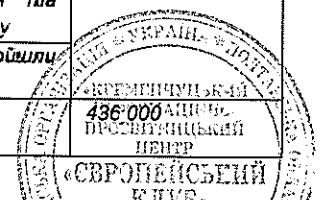


Додаток 1.

Робочий план та терміни реалізації

1.Робочий план та термін реалізації проєкту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2.Заповнюється відповідно до потреб проєкту, що подається на грант від УКФ

Захід, вид діяльності (можуть змінюватися в залежності від змісту проєкту)	10.20 19	11.20 19	12.20 19	Відповідальний член команди	Показники перевірки виконання заходу	Бюджет заходу (грн)
Оформлення договірних відносин з членами команди	17-20			Любич В.	складено угоди ЦГТХ, узгоди з ФОП, всі документи підписано	
2.1 Підготовка та проведення тренінгу для тренерів у Івано-Франківську						339 000
1) Відбір учасників	16-20			Мусієнко О.	сформовано список з 20 учасників	
2) Оренда приміщень	20-26			Каць Р.	орендовано приміщення та підготовлено до тренінгу	
3) Проведення тренінгу	23-27			Каць Р.	20 учасників успішно пройшли навчальну програму	
2.2 Підготовка та проведення Школи культурного лідера в місті Харків						436 000
1) Відбір учасників	30			Мусієнко О.	сформовано список з 50 учасників	
2) Оренда приміщень		04-09		Каць Р.	орендовано приміщення та підготовлено до тренінгу	
3) Проведення тренінгу		05-08		Каць Р.	50 учасників успішно пройшли навчальну програму	
2.3 Підготовка та проведення Школи культурного лідера в місті Кам'янець-Подільський						436 000
1) Відбір учасників	30			Мусієнко О.	сформовано список з 50 учасників	
2) Оренда приміщень		04-09		Каць Р.	орендовано приміщення та підготовлено до тренінгу	
3) Проведення тренінгу		05-08		Каць Р.	50 учасників успішно пройшли навчальну програму	
2.4 Підготовка та проведення Школи культурного лідера в місті Слов'янськ						436 000
1) Відбір учасників		04		Мусієнко О.	сформовано список з 50 учасників	
2) Оренда приміщень		10-15		Каць Р.	орендовано приміщення та підготовлено до тренінгу	
3) Проведення тренінгу		11-14		Каць Р.	50 учасників успішно пройшли навчальну програму	
2.5 Підготовка та проведення Школи культурного лідера в місті Полтава						436 000
1) Відбір учасників		10		Мусієнко О.	сформовано список з 50 учасників	
2) Оренда приміщень		16-21		Каць Р.	орендовано приміщення та підготовлено до тренінгу	
3) Проведення тренінгу		17-20		Каць Р.	50 учасників успішно пройшли навчальну програму	
2.6 Підготовка та проведення Школи культурного лідера в						



Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Мережі й аудиторії», 2019

місті Вінниця						
1) Відбір учасників		15		Мусієнко О.	сформовано список з 50 учасників	
2) Оренда приміщень		21-25		Каць Р.	орендовано приміщення та підготовлено до тренінгу	
3) Проведення тренінгу		16-21		Каць Р.	50 учасників успішно пройшли навчальну програму	
2.7 Підготовка та проведення Нетворкінгової зустрічі з розробки ідей проєктів національної співпраці в місті Івано-Франківськ						305 000
1) Відбір учасників		22		Мусієнко О.	сформовано список з 100 учасників	
2) Оренда приміщень		25-29		Каць Р.	орендовано приміщення та підготовлено до заходу	
3) Проведення нетворкінгової зустрічі		26-28		Каць Р.	100 учасників взяли участь в мережуванні та долучились до розробки ідей проєктів національної співпраці	
3. Інформаційний супровід						
Створення та поширення анонсу програми		16		Янко К.	Щонайменше 10 ЗМІ та інформаційних ресурсів опублікувати анонс програми	
Кампанія з анонсування програми		16-15		Янко К.	Щонайменше 500 людей заповнили заявки на участь у програмі.	
1) Кампанія з анонсування школи в Вінниці	16-30			Янко К.	Щонайменше 100 людей заповнили заявку на участь у тренінгу	
2) Кампанія з анонсування школи в Кам'янець-Подільському	16-30			Янко К.	Щонайменше 100 людей заповнили заявку на участь у тренінгу	
3) Кампанія з анонсування школи в Слов'янську	16-04			Янко К.	Щонайменше 100 людей заповнили заявку на участь у тренінгу	
Кампанія з анонсування школи в Полтаві	16-10			Янко К.	Щонайменше 100 людей заповнили заявку на участь у тренінгу	
Кампанія з анонсування школи в Харкові	16-15			Янко К.	Щонайменше 100 людей заповнили заявку на участь у тренінгу	
Висвітлення активностей та заходів, спрямованих на підвищення медійності проєкту		5-25		Янко К.	У мереж Facebook опубліковано 5 фотоальбомів із кожної зі шкіл, на власних ресурсах організацій, які реалізують проєкт з'явилося щонайменше 30 публікацій присвячених активностям в межах шкіл; у щонайменше 20 регіональних та національних медіа вийшло щонайменше матеріалів, які стосуються проєкту та підвищують епізнаваність його тренерів	
Анонсування зустріч з розробки ідей проєктів національної співпраці в місті Івано-Франківськ		15-26		Янко К.	Щонайменше на 5 платформах з'явились матеріали про зустріч; тренер(ки) проєкту розповіли про неї та про проєкт, в рамках якого відбувається зустріч в ефірі	

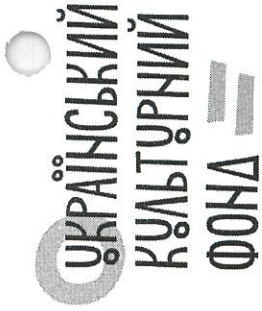


Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Мережі й аудиторії», 2019

					Щонайменше 2 локальних ТРК
Створення та публікація матеріалів, які підвищують впізнаваність тренерів та експертів проекту	20-25			Янко К.	Щонайменше 3 експертні інтерв'ю вийшли на ресурсі "Культура і Креативність" та на сайті ГО "Молодіжна організація "СТАН"
Створено і поширено реліз нетворкінгу	29-30			Янко К.	Щонайменше у 7 медіа опубліковано матеріали за підсумками нетворкінгу
4 Підготовка звітності					
1) Підготовка фінансового звіту			04	Карнаух О.П.	Підготовка фінансової звітності із відповідно до вимог угоди та систематизація первинної документації
2) Підготовка змістового звіту			04	Мусієнко Олеся Петрівна	Підготовка змістової звітності із відповідно до вимог угоди та підтверджуючими документами
3) Підготовка висновку аудитора			04	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська компанія "Альфа-аудит ЛТД"	Перевірка цільового використання витрат в рамках проекту.



Додаток № 6
до договору про надання гранту
№ 383930 від 16 травня 2019 р.



Програма «Мережі й аудиторії»

організації-заявника: Кременчуцький центр «Європейський клуб»
проєкту: Школа культурного менеджменту та креативних індустрій 2019

Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
Український культурний фонд	80,00%	2 281 950,00
Співфінансування* :	20,00%	570 600,00
Кошти організацій-партнерів	19,74%	563 100,00
Кошти місцевих бюджетів		
Кошти інших інституційних донорів		
Кошти приватних донорів		
Власні кошти організації-заявника	0,26%	7 500,00
Всього		2 852 550,00



заявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть фінансуватися.

№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок Співфінансування			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
			Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=7*8)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	16	17
II	Витрати:									
1	Оплата праці									
1.1	<i>Штатні працівники</i>									
a	Повне ПІБ, посада	місяців								
б	Повне ПІБ, посада	місяців								
в	Повне ПІБ, посада	місяців								
1.2	<i>За трудовими договорами</i>									
a	Повне ПІБ, посада	місяців								
б	Повне ПІБ, посада	місяців								
в	Повне ПІБ, посада	місяців								
1.3	<i>За договорами ЦПХ</i>									
a	Координатор проекту, Мусяенко Олеся Петрівна	місяців	4,50	60 000,00	90 000,00				90 000,00	
б	Асистент координатора, Каць Роман Валерійович	місяців	1,50	20 000,00	30 000,00				30 000,00	
в	Юрист для консультації з приводу законодавства в сфері ККі, Любич Вікторія Олександрівна	місяців	1,50	20 000,00	30 000,00				30 000,00	
з підрозділу 1 "Оплата праці":			4,50	60 000,00	90 000,00				90 000,00	
2	Соціальні внески									
2.1	<i>Соціальні внески з оплати праці</i>	місяців	4,50	13 200,00	19 800,00				19 800,00	
a	Координатор проекту, Мусяенко Олеся Петрівна	місяців	1,50	4 400,00	6 600,00				6 600,00	
б	Асистент координатора Каць Роман Валерійович	місяців	1,50	4 400,00	6 600,00				6 600,00	



За звіреністю *Bozo P.P.*

в	Юрист для консультації з приводу законодавства в сфері ККі, Любич Вікторія Олександрівна	місяців	1,50	4 400,00	6 600,00	6 600,00
підрозділу 2 "Соціальні внески":						
3	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)					
3.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)					
а	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.				
б	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.				
в	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.				
3.2	Вартість проживання (для штатних працівників)					
а	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба				
б	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба				
в	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба				
3.3	Добові (для штатних працівників)					
а	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба				
б	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба				
в	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба				
підрозділу 3 "Витрати пов'язані з відрядженнями":						
4	Обладнання і нематеріальні активи					
4.1	Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для виконання його при реалізації проекту грантоотримувача					
а	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				
б	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				
в	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				



За дорученням *Касюк Р.В.*

б	Найменування	шт.												
в	Найменування	шт.												
7.3	Інші матеріальні витрати		600,00	16 200,00									16 200,00	
а	Набір канцелярських товарів для проведення заходів (тренінг для тренерів * 5 шт, 5 шкіль * 4 шт, нетворкінгова подія * 2 шт)	шт.	27,00	16 200,00									16 200,00	Набір канцелярських товарів: папір для фліпчарту білий лінійний (EURO 20 арк) - 174 грн; білий папір (IDEA A4 100) - 38 грн; офісний кольоровий 10 афр по 5,40 грн * 10 кольорів (PROMI A4) - 54 грн, маркери різних, кольорів 10 шт по 12,70 грн (BUROMAX) - 127 грн; комплект кольорових фломастерів (CENTROPEN 12 к) - 59 грн; стікери з клейкою основою (Esopotix 7,5x7,5мм, 4к) - 58 грн; стікери без клейкої основи (Esopotix Зебра 90x90) - 38 грн; клейка лента на паперовій основі (Сибртех) - 20 грн; комплект магнітів (BUROMAX 4) - 32 грн.
б	Найменування	шт.												
підрозділ 7 "Матеріальні витрати":														
і:	8	Поліграфічні послуги		600,00	16 200,00								16 200,00	
8.1	Послуги із виготовлення:		19 130,00	187 500,00	1,00	10 000,00		10 000,00					197 500,00	
а	Друк фірмових світлих з нанесенням кольорового принту для випускників Школи	шт.	250,00	125 000,00									125 000,00	Двосторонній друк, з нанесенням кольорового (5 кольорів) принту розміром А3, нанесення принту методом шовкодруку або флоком (Детальне обґрунтування у Додатку 6.3)
б	Друк сертифікатів з рамками для випускників Школи	шт.	250,00	7 500,00									7 500,00	Сертифікати в рамках для випускників ШкІл
в	Друк фірмових світлих з нанесенням кольорового принту для тренерів	шт.	20,00	10 000,00									10 000,00	Двосторонній друк, з нанесенням кольорового (5 кольорів) принту розміром А3, нанесення принту методом шовкодруку або флоком (Детальне обґрунтування у Додатку 6.3)
е	Друк плакатів	шт.												
є	Друк банерів	шт.												
ж	Друк інших роздаткових матеріалів (брендювані ручкі, блокноти, наліпки)	шт.	270,00	27 000,00									27 000,00	Друк інших роздаткових матеріалів на 200 учасників та учасниць проекту: брендювані ручкі, блокноти, наліпки.
з	Послуги з дизайну (фірмовий стиль, друкована продукція)	шт.	1,00	18 000,00	1,00	10 000,00		10 000,00					28 000,00	Дизайнером розробляється айдентика проекту: Ручки, блокноти, наліпки, сертифікати для випускників ШкІл, світшоти для учасників, світшоти для тренерів, створюється візуальний контент для соціальних мереж, унікальний шрифт та інші візуальні компоненти.
и	Інші поліграфічні послуги	шт.												
підрозділ 8 "Поліграфічні послуги":														
9	Послуги з просування		19 130,00	187 500,00	1,00	10 000,00		10 000,00					197 500,00	
а	Фотозйомка під час тренінгу для тренерів (5 днів)	дн.			5,00	5 000,00							25 000,00	
б	Фотозйомка під час ШкІл (5 подій * 4 дні)	дн.			20,00	5 000,00							100 000,00	



за здійснення *Kress D.B.*

В	фотозйомка під час нетворкінгової події (2 дні)	дн.	1,50	20 000,00	-	2,00	5 000,00	10 000,00	10 000,00	Медіа менеджер впроваджує медіа стратегію проекту на всіх його етапах відповідно до визначеного інформаційного супроводу та комунікаційної стратегії проекту. Замовляє рекламні послуги в соціальних мережах (SMM) та контролює вплив, охоплення (детальніше у Додатку 6.1)
Г	Інформаційні послуги медіа менеджера	міс.	1,50	20 000,00	30 000,00				30 000,00	Інформаційні послуги медіа менеджера
Г	Рекламні послуги в соціальних мережах (SMM)	подій	5,00	10 000,00	50 000,00				50 000,00	Рекламні послуги в соціальних мережах (SMM)
підрозділу 9 "Послуги з просування":										
10	Створення веб-ресурсу		6,50	30 000,00	80 000,00	27,00	15 000,00	135 000,00	215 000,00	Створення веб-ресурсу
а	Витрати зі створення сайту									Витрати зі створення сайту
б	Витрати з обслуговування сайту									Витрати з обслуговування сайту
підрозділу 10 "Створення веб-ресурсу":										
11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації									Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації
а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт								Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів
б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт								Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів
підрозділу 11 "Придбання методичних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":										
12	Послуги з перекладу									Послуги з перекладу
а	Усний переклад	година								Усний переклад
б	Редагування усного перекладу	сторінка								Редагування усного перекладу
в	Письмовий переклад	сторінка								Письмовий переклад
г	Редагування письмового перекладу	сторінка								Редагування письмового перекладу
підрозділу 12 "Витрати з перекладу":										
13	Адміністративні витрати									Адміністративні витрати
а	Бухгалтерські послуги	міс.	1,50	20 000,00	30 000,00				30 000,00	Бухгалтерські послуги
б	Юридичні послуги	міс.								Юридичні послуги
в	Аудиторські послуги	полт.	1,00	30 000,00	30 000,00				30 000,00	Аудиторські послуги
г	Організація та проведення заходів (тренінг для тренерів в Івано-Франківську)	полт.	1,00	15 000,00	15 000,00				15 000,00	Організація та проведення заходів (тренінг для тренерів в Івано-Франківську)



за довіречністю *Кавець РВ*

Г	Організація та проведення Школи в Вінниці	посл.	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00				15 000,00	Пункти Г-и передбачають логістичні послуги повної технічної організації подій: пошук та підбір підрядників, технічна комунікація з підрядниками щодо проживання, харчування, кавопауз, закупівлі канцтоварів; підготовки приміщення до проведення події, підготовка листів реєстрації, анкет зворотнього зв'язку, формування прес-кїту, підготовка маршрутів доїзду учасників.
Д	Організація та проведення Школи в Слов'янську	посл.	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00				15 000,00	
Е	Організація та проведення Школи в Кам'янці Подільському	посл.	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00				15 000,00	
Ж	Організація та проведення Школи в Харкові	посл.	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00				15 000,00	
З	Організація та проведення Школи в Полтаві	посл.	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00				15 000,00	
И	Організація та проведення заходів (Нетворкінгова подія в Івано-Франківську)	посл.	1,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00				20 000,00	
о підрозділу 13 "Адміністративні витрати":											
14	Інші прямі витрати		9,50	160 000,00	170 000,00	170 000,00				170 000,00	
14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зєєдження										
а	Найменування послуги	шт.									
б	Найменування послуги	шт.									
в	Найменування послуги	шт.									
14.2	Витрати на послуги страхування										
а	Вказати предмет страхування	шт.									
б	Вказати предмет страхування	шт.									
в	Вказати предмет страхування	шт.									
14.3	Видавничі послуги										
а	Послуги коректора	екземпляр									
б	Послуги верстки	екземпляр									
в	Друк книг	екземпляр									
г	Друк журналів	екземпляр									
д	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр									
14.4	Інші прямі витрати		1 721,50	181 660,00	1 516 450,00	25,00	17 600,00	163 000,00	1 679 450,00		
а	Послуги з перевезення відправлень	шт.	50,00	60,00	3 000,00				3 000,00		Поштові послуги під час реалізації проекту
б	Послуги з організації заходів (проживання учасників тренінгу для тренерів у Івано-Франківську) 5 днів * 20 учасників	чол	100,00	600,00	60 000,00				60 000,00		Проживання учасників тренінгу для тренерів у Івано-Франківську



За дорученням

В	Послуги з організації заходів (проживання учасників Школи в Вінниці) 4 дні *50 учасників	чол.	200,00	600,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	Проживання учасників Школи в Вінниці
Г	Послуги з організації заходів (проживання учасників Школи в Слов'янську) 4 дні *50 учасників	чол.	200,00	600,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	Проживання учасників Школи в Слов'янську
Г	Послуги з організації заходів (проживання учасників Школи в Кам'янці Подільському) 4 дні *50 учасників	чол.	200,00	600,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	Проживання учасників Школи в Кам'янці Подільському
Д	Послуги з організації заходів (проживання учасників Школи в Харкові) 4 дні *50 учасників	чол.	200,00	600,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	Проживання учасників Школи в Харкові
Е	Послуги з організації заходів (проживання учасників Школи в Полтаві) 4 дні *50 учасників	чол.	200,00	600,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	Проживання учасників Школи в Полтаві
Є	Послуги з організації заходів (проживання учасників в Івано-Франківську під час нетворкінгу) 1 день * 100 учасників	чол.	100,00	600,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	Проживання учасників в Івано-Франківську під час нетворкінгу
Ж	Послуги з організації проїзду учасників тренінгу	чол.	20,00	500,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	
З	Послуги з організації проїзду учасників школи в Вінниці	чол.	50,00	500,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	
И	Послуги з організації проїзду учасників школи в Слов'янську	чол.	50,00	500,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	
Й	Послуги з організації проїзду учасників школи в Кам'янці Подільському	чол.	50,00	500,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	
І	Послуги з організації проїзду учасників школи в Харкові	чол.	50,00	500,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	
К	Послуги з організації проїзду учасників школи в Полтаві	чол.	50,00	500,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	
Л	Послуги з організації проїзду учасників нетворкінгової події у Івано-Франківську	чол.	100,00	500,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	
Н	Освітні послуги в сфері культури (гонорар тренера для тренерів Єлгулашвілі М.) * 5 днів	дн.	5,00	10 800,00	54 000,00	54 000,00	54 000,00	54 000,00	
О	Освітні послуги в сфері культури (гонорар тренера для тренерів Каравай А.) * 5 днів	дн.	5,00	10 800,00	54 000,00	54 000,00	54 000,00	54 000,00	
П	Освітні послуги експерта-юриста (Зайцев О.)	дн.	2,00	10 800,00	21 600,00	21 600,00	21 600,00	21 600,00	
Р	Освітні послуги в сфері культури (гонорари першого тренера-експерта школи в Вінниці) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00	
С	Освітні послуги в сфері культури (гонорари першого тренера-експерта школи в Слов'янську) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00	
Т	Освітні послуги в сфері культури (гонорари першого тренера експерта школи в Кам'янці Подільському) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00	



Згідно з об'єктивністю

Д. Косів Р.В.

У	Освітні послуги в сфері культури (гонорари першого тренера-експерта школи в Харкові) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
Ф	Освітні послуги в сфері культури (гонорари першого тренера-експерта школи в Полтаві) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
Х	Освітні послуги в сфері культури (гонорари другого тренера-експерта школи в Вінниці) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
Ц	Освітні послуги в сфері культури (гонорари другого тренера-експерта школи в Слов'янську) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
Ч	Освітні послуги в сфері культури (гонорари другого тренера-експерта школи в Кам'янці Подільському) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
Ш	Освітні послуги в сфері культури (гонорари другого тренера-експерта школи в Харкові) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
Щ	Освітні послуги в сфері культури (гонорари другого тренера-експерта школи в Полтаві) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
Ь	Інші освітні послуги (гонорар першого фасилітатора школи в Вінниці) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
Ю	Інші освітні послуги (гонорар першого фасилітатора школи в Слов'янську) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
Я	Інші освітні послуги (гонорар першого фасилітатора школи в Кам'янці Подільському) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
АА	Інші освітні послуги (гонорар першого фасилітатора школи в Харкові) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
ББ	Інші освітні послуги (гонорар першого фасилітатора школи в Полтаві) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
ВВ	Інші освітні послуги (гонорар другого фасилітатора школи в Вінниці) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
ГГ	Інші освітні послуги (гонорар другого фасилітатора школи в Слов'янську) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
ГГ	Інші освітні послуги (гонорар другого фасилітатора школи в Кам'янці Подільському) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
ДД	Інші освітні послуги (гонорар другого фасилітатора школи в Харкові) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
ЕЕ	Інші освітні послуги (гонорар другого фасилітатора школи в Полтаві) - 4 дні	дн.	4,00	4 900,00	19 600,00	19 600,00	19 600,00
ЖЖ	Освітні послуги в сфері культури (гонорар першого фасилітатора) 2 дні	дн.	2,00	10 800,00	21 600,00	21 600,00	21 600,00
ЗЗ	Освітні послуги в сфері культури (гонорар другого фасилітатора) 2 дні	дн.	2,00	10 800,00	21 600,00	21 600,00	21 600,00
ИИ	Освітні послуги в сфері культури (гонорар третього фасилітатора) 2 дні	дн.	2,00	10 800,00	21 600,00	21 600,00	21 600,00
ЙЙ	Освітні послуги в сфері культури (гонорар четвертого фасилітатора) 2 дні	дн.	2,00	10 800,00	21 600,00	21 600,00	21 600,00
КК	Освітні послуги (методична підтримка шкіл з культурного менеджменту)	дн.					
				20,00	5 000,00	100 000,00	100 000,00



Ва збірник і стор

Rauze P.B.

мм	Трансфер на 50 осіб * 5 подій (Вінниця, Кам'янець-Подільський, Полтава, Слов'янськ, Харків)					5,00	12 600,00	63 000,00	63 000,00
нн	Інші банківські послуги	1,50	300,00	450,00					450,00
	с підрозділу 14 "Інші прями витрати":	1 721,50	181 660,00	1 516 450,00	25,00	17 600,00	163 000,00	1 679 450,00	
	по розділу II "Витрати":			2 281 950,00			570 600,00	2 852 550,00	

ТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ



Зав. адмін. секцією Миско Р.В.